|  |  |
| --- | --- |
| YETERLİK BİLGİLERİ TABLOSU SUNULAN YAPIM İŞİ İHALELERİNDE KULLANILACAK KARMA TEKLİF MEKTUBU | |
| İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA .. /.. /.... | |
| İhale Kayıt Numarası |  |
| İhalenin adı |  |
| Teklif sahibinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı |  |
| Uyruğu |  |
| TC Kimlik Numarası [[1]](#footnote-1) |  |
| Vergi Kimlik Numarası |  |
| Adresi |  |
| Telefon ve faks numarası |  |
| 1) Yukarıda ihale kayıt numarası ve adı yer alan ihaleye ilişkin ihale dokümanını oluşturan tüm belgeler tarafımızdan okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere ihale dokümanında yer alan tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimizi, dokümanda yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.  2) Teklifimizde beyan ettiğimiz bilgi ve belgelerin doğru olduğunu; talep edilmesi durumunda geçici teminat mektubu ile beyan ettiğimiz bilgileri tevsik eden belgeleri, ihale dokümanında yer alan belgelerin sunuluş şekline ilişkin düzenlemelere uygun olarak istenilen süre içerisinde İdarenize sunacağımızı; anılan belgeleri sunmamamız durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz. 3) İhale tarihinde, 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e), (g) ve (i) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığımızı ve olmayacağımızı, anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentleri hariç, bu hususlara ilişkin olarak durumumuzda değişiklik olması veya yeterlik sertifikası kapsamındaki belgelere ilişkin şartların değişmesi halinde buna ilişkin belgeleri derhal vereceğimizi; ihalenin üzerimizde kalması halinde ise sözleşme imzalanmadan önce ihale tarihi itibariyle mesleki faaliyetimizi mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğümüze ve ihale tarihinde anılan maddenin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığımıza ilişkin belgeleri, anılan Kanun ve ilgili mevzuat ile ihale dokümanında yer alan düzenlemelere uygun olarak İdarenize sunacağımızı taahhüt ediyoruz. 4) 4734 sayılı Kanunun 4 üncü maddesindeki “yerli istekli” tanımı gereğince [*yerli/yabancı*] istekli durumundayız.  5) Teklifimiz kapsamında bulunan her bir iş kaleminin miktarının ve mahiyetinin ihale dokümanında yer alan teknik şartnameye ve projelere uygun olduğunu kabul ediyoruz.  6) İhale konusu işin;  a) Birim fiyat olarak yapılması öngörülen kısmının tamamını bu teklifin ekindeki birim fiyat teklif cetvelinde belirtilen her bir iş kalemi için teklif ettiğimiz birim fiyatlar üzerinden Katma Değer Vergisi hariç toplam *[Teklif edilen toplam bedel, para birimi belirtilerek rakam ve yazı ile yazılacaktır*.*]* bedel karşılığında,  b) Anahtar teslim götürü bedel olarak yapılması öngörülen kısmını ise Katma Değer Vergisi hariç *[Teklif edilen toplam bedel, para birimi belirtilerek rakam ve yazı ile yazılacaktır.]* anahtar teslimi götürü bedel,  olmak üzere, Katma Değer Vergisi hariç toplam *[Teklif edilen toplam bedel, para birimi belirtilerek rakam ve yazı ile yazılacaktır*.*]*. bedel üzerinden yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.[[2]](#footnote-2)  Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı  e-imza[[3]](#footnote-3) | |

EK:

1) Yeterlik bilgileri tablosu

2) Birim fiyat teklif cetveli

3) İş ortaklığı beyannamesi (İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde doldurulacaktır.)

4) Konsorsiyum beyannamesi (İhaleye konsorsiyum olarak teklif verilmesi halinde doldurulacaktır.)

**BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ\*[[4]](#footnote-4)**

İhale kayıt numarası :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *A[[5]](#footnote-5)1* | | | | | *B[[6]](#footnote-6)2* | |
| **Sıra No** | **İş Kalemi No** | **İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması** | **Ölçü Birimi** | **Miktarı** | **Teklif Edilen Birim Fiyat**(Para birimi belirtilerek) | **Tutarı**(Para birimi belirtilerek) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM TUTAR** (K.D.V Hariç) | | | | | |  |

\* Konsorsiyumların ihaleye teklif verebileceklerinin öngörülmesi halinde, bu cetvel işin uzmanlık gerektiren bölümleri esas alınarak idarece

ayrı ayrı düzenlenecektir. Tabloya gerektiği kadar satır eklenecektir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| YETERLİK BİLGİLERİ TABLOSU \*  *[Teklif verilen kısım: ]*  *(Kısmi teklife açık ihalelerde teklif verilen kısım belirtilecek ve yeterlik bilgileri tablosu her bir kısım için ayrı ayrı doldurulacaktır.)* | | | | |
| İSTEKLİNİN/ORTAĞIN ADI-SOYADI / TİCARET UNVANI  *(Ortak girişim olarak teklif verilmesi durumunda, bu tablo her bir ortak tarafından ayrı ayrı doldurulacak ve bu bölüme tablodaki bilgi/belgeleri beyan eden ortağa ilişkin bilgiler yazılacaktır.)* | | |  | |
| İHALEYE KATILMAK İÇİN GEREKEN BELGELER VE YETERLİK KRİTERLERİ | | | İSTEKLİYE/ORTAĞA AİT BİLGİLER | AÇIKLAMALAR |
| YETERLİK SİSTEMİ BİLGİLERİ  *(Yeterlik sertifikası üzerinden yeterlik tespiti yapılmayan ihalelerde bu satıra yer verilmeyecektir.)* | Yeterlik Sertifika Numarası | |  | İdari Şartnamenin 7.10. maddesi  (Yeterlik sistemi üzerinden aday ve isteklilerin yeterliğinin tespit edildiği ihalelerde doldurulacaktır.) |
| **(Değişik: 20/06/2021-31517 R.G./3 md., yürürlük: 19/08/2021)**  TEKLİF VERMEYE YETKİLİ OLUNDUĞUNA İLİŞKİN BİLGİLER | Vekâletname Bilgileri | Vekâlet Veren Kişi Bilgileri    (Gerçek Kişi;  Ad-Soyad/T.C. Kimlik Numarası)    (Tüzel Kişi;  Ticaret Unvanı/Vergi Kimlik Numarası |  | İdari Şartnamenin …  maddesi    Vekâleten ihaleye katılma halinde; vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletnameye ilişkin bilgiler belirtilecektir.    Temsil ilişkisine ilişkin birden fazla vekâlet ilişkisinin olması (vekilin vekil tayin etmesi) durumunda her bir vekâlet ilişkisi için istenen bilgiler yeni bölümler eklenmek suretiyle ayrı ayrı doldurulacaktır. |
| Vekil Bilgileri    (Ad-Soyad/T.C. Kimlik Numarası) |  |
| Vekâletnameyi Düzenleyen Noterlik Adı, Tarihi ve Yevmiye Numarası |  |
| Ortaklar/Üyeler/  Kurucular ile Yöneticilere Ait Bilgiler | Ortaklar ve Ortaklık Oranlarına/Üyelere/Kuruculara Ait Bilgiler |  | İdari Şartnamenin … maddesi        Bilgiler EKAP üzerinden  yansıyacaktır. |
| Yöneticilere Ait Bilgiler |  |
| GEÇİCİ TEMİNATA İLİŞKİN BİLGİLER | Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 21 inci Maddesinin İkinci Fıkrasına Uygun Olarak Alınan Geçici Teminat Mektubu  *(Bu mektuplara ilişkin bilgiler EKAP’a elektronik ortamda aktarılmaktadır.)* | Geçici Teminat Mektubunun Ayırt Edici Numarası |  | İdari Şartnamenin … maddesi  Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 21 inci maddesinin ikinci fıkrasına uygun olarak alınan geçici teminat mektubuna, kuruluş tarafından verilen ayırt edici numara beyan belirtilecektir. |
| (Mülga satır: 30/09/2020-31260 R.G./ 8. md., geçerlilik: 08/06/2021) |  |  |  |
| Geçici Teminat Mektubu Dışındaki Teminatlar | Saymanlık/Şube Adı-Kodu (Varsa)  Dekont/Makbuz Tarihi ve Numarası |  | İdari Şartnamenin … maddesi  Geçici teminatın geçici teminat mektubu dışındaki diğer yöntemler ile sunulması durumunda doldurulacaktır. |
| MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİĞE İLİŞKİN BİLGİLER | EKAP’ta Kayıtlı Olan İş Deneyim Belgesi | Belgeye EKAP Tarafından Verilen Sayı |  | İdari Şartnamenin … maddesi  İş deneyimini tevsik etmek üzere EKAP’ta kayıtlı olan bir iş deneyim belgesinin kullanılması halinde, belgeye EKAP tarafından otomatik olarak verilen sayı belirtilecektir. |
| EKAP’ta Kayıtlı Olmayan İş Deneyim Belgesi | Belgenin niteliği  [Yüklenici İş Bitirme/İş Durum/Alt Yüklenici İş Bitirme/İş Denetleme/İş Yönetme Belgesi vb.] |  | İdari Şartnamenin … maddesi  İş deneyimini tevsik etmek üzere EKAP’ta kayıtlı olmayan bir iş deneyim belgesinin kullanılması halinde, ihale konusu işte istenen iş deneyiminin tevsiki amacıyla kullanılan belgeye ve sağlanması gereken kriterlere ilişkin bilgiler beyan edilecektir. |
| İşin Adı, Tanımı, (Varsa) İhale Kayıt Numarası ve Sözleşme Kapsamında Yapılan İşler |  |
| Belgenin Düzenlenme Tarihi/Sözleşme Tarihi/ İşin Kabul Tarihi |  |
| Belge Tutarı ve Benzer İş Tutarı  (Farklı nitelikteki işlerin bir arada yapıldığı alımlara yönelik deneyimi gösteren belgelerin kullanılması durumunda, belirlenen benzer iş kapsamında bulunan işlerin toplam tutarı ayrıca yazılacaktır.) |  |
| (Değişik ibare: 26/01/2021 R.G**-**31376/7.md., Yürürlük:10/02/2021) Ortaklık Tespit Belgesi | Belge Sahibi Ortağın Kesintisiz Ortaklık Süresi ve Ortaklık Oranı |  | İdari Şartnamenin … maddesi  İş deneyimini tevsik etmek üzere kullanılan belgenin tüzel kişinin yarıdan fazla hissesine sahip ortağına ait olması durumunda doldurulacaktır. |
| Makine, Teçhizat ve Diğer Ekipmanın  Kendi Malı Olduğunu  Gösteren Belgeler | Düzenleyen Gerçek/Tüzel Kişi |  | İdari Şartnamenin … maddesi  İhalede kendi malı olarak sunulması gereken makine, teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin ruhsat, demirbaş veya amortisman defterinde kayıtlı olduğuna dair noter tespit tutanağı ya da yeminli mali müşavir raporu veya serbest muhasebeci mali müşavir raporunun tarihi ve sayısı belirtilecektir.  Geçici ithalle getirilmiş veya finansal kiralama yoluyla edinilmiş makine ve ekipmana ilişkin kira sözleşmesinin esas alınması durumunda, sözleşme bilgileri ile ilk ilan veya davet tarihine kadar olan kiralarının ödendiğine ilişkin beyanda bulunulması yeterli olup, İdarece talep edilmesi durumunda söz konusu belgelerin sunulması gerekmektedir. |
| Tarihi ve Sayısı |  |
| Kapasite Raporu | Düzenleyen Kurum/Kuruluş |  | İdari Şartnamenin … maddesi  İhalede yeterlik kriteri olarak kapasite raporu istenmesi halinde doldurulacaktır. |
| Raporun Ait Olduğu İşin Tanımı ve Günlük / Aylık / Yıllık Kapasite Miktarı (Birimi İle Birlikte) |  |
| Raporun Tarihi, Sayısı  ve Geçerlik Tarihi |  |
| Düzenleyen Makam, Belgenin Tarihi, Sayısı ve Geçerlik Tarihi |  |
| Belgenin Tarihi, Sayısı ve Geçerlik Tarihi |  |
| Belgenin Veriliş Tarihi ve  Geçerlilik Tarihi |  |
| Alt Yükleniciye Yaptırılması Düşünülen İşler |  | | İdari Şartnamenin … maddesi  İdarece alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yükleniciye yaptırılması düşünülen işler belirtilecektir. |
| EKONOMİK VE MALİ YETERLİĞE İLİŞKİN BİLGİLER | Bilanço Bilgileri | Cari Oran  (Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Borçlar) |  | İdari Şartnamenin … maddesi  İdari Şartnamede yer alan düzenlemeler çerçevesinde, bilanço veya eşdeğer belgelere dayanılarak hesaplanan ilgili oranlar belirtilecektir. |
| Öz Kaynak Oranı  (Öz Kaynaklar/Toplam Aktif) |  |
| Kısa Vadeli Banka Borçlarının Öz Kaynaklara Oranı |  |
| İş Hacmi Bilgileri | Yeterlik Değerlendirmesine Esas Alınması İstenen Yıllar ve Bu Yıllara Ait Toplam Ciro/Fatura Tutarı |  | İdari Şartnamenin … maddesi  İdari Şartnamede yer alan düzenlemeler çerçevesinde, iş hacmini tevsik eden toplam ciro veya fütura tutarı yazılacaktır. |
| Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 20 nci Maddesinin Birinci Fıkrasına Uygun Olarak Alınan Banka Referans Mektubu  *(Bu mektuplara ilişkin bilgiler EKAP’a elektronik ortamda aktarılmaktadır.)* | Banka Referans Mektubunun Ayırt Edici Numarası |  | İdari Şartnamenin … maddesi  Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 20 nci maddesinin birinci fıkrasına uygun olarak alınan banka referans mektubuna, banka tarafından verilen ayırt edici numara beyan belirtilecektir. |
| Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 20 nci Maddesinin Birinci Fıkrasına Uygun Olarak Alınmayan Banka Referans Mektubu | Düzenleyen Kuruluşun Adı, Düzenlenme Tarihi, Tutarı |  | İdari Şartnamenin … maddesi  Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 20 nci maddesinin birinci fıkrasına uygun olarak alınmayan banka referans mektubuna ilişkin bilgiler belirtilecektir. |
| FİYAT DIŞI UNSURLAR  *Her belge ve kriter için yeni satır eklenecektir.* | *[Belge adı/kriter]* |  |  | İdari Şartnamenin … maddesi  İdari Şartnamede yer alan düzenlemeler çerçevesinde, fiyat dışı unsur olarak belirlenen kriterlere ilişkin bilgiler belirtilecektir. |

\* Yukarıdaki tablo örnek olarak hazırlanmış olup; bu tablo idare tarafından, ilgili Uygulama Yönetmeliğinde yer alan düzenlemeler esas alınarak, ihale dokümanında fiyat dışı unsurlar dahil teklifle birlikte sunulması istenen katılım belgeleri ve yeterlik kriterlerine ilişkin gerekli bilgilerin açık ve anlaşılır bir şekilde beyan edilmesini temin edecek şekilde, her belge ve kriter için ayrı satır açılmak suretiyle hazırlanacaktır. Belgelerde yer alan hangi bilgilerin beyan edilmesi gerektiğine ilişkin tabloda yer verilen tarih, sayı vb. kriterlere yenileri eklenebileceği gibi, EKAP’ta duyurulan sorgulama kriterleri esas alınarak da bu kriterlerde değişiklik yapılması mümkündür.

\*\* Yeterlik sertifikası düzenlemesine veya başka idarelerce kurulan sistemleri kullanmasına izin verilen idarelerce yeterlik sertifikası üzerinden yeterlik tespiti yapılan yapım işi ihalelerinde, yeterlik sertifikası üzerinden değerlendirme yapılacak belge ve kriterlerin tamamı için tek bir satır açılarak yeterlik sertifika numarasının bu satırda belirtilmesi istenecek, yeterlik sertifikası üzerinden değerlendirme yapılamayan her belge ve kriter için ise tabloya ayrı satır eklenmek suretiyle ihalede gerekli bilgilerin beyan edilmesi sağlanacaktır.

\*\*\* Yeterlik sertifikası düzenlemesine veya başka idarelerce kurulan sistemleri kullanmasına izin verilen idarelerce yeterlik sertifikası üzerinden yeterlik tespiti yapılmayan yapım işi ihalelerinde, idari şartnamede ihalede istenen belgeler yerine bu belgeleri ihtiva eden yeterlik sertifikası sunulmasına izin verilmesi halinde, bu belgelere ilişkin bilgiler yerine “Yeterlik Sertifika Numarası: ……….” da yazılabilecektir.

\*\*\*\* Bu tabloda yer alan ancak ihaleye katılım için gerekli olmayan belge ve kriterler tablodan çıkartılacak, bu tabloda yer almayan ancak fiyat dışı unsurlar da dahil olmak üzere ihaleye katılım için gerekli olan belge ve kriterler tabloya eklenecektir. Tabloda belirtilen bir belge veya yeterlik kriteri için istekliler tarafından birden fazla belgenin sunulmasının gerekmesi halinde, her belge için yeni bir satır eklenerek gerekli bilgiler yazılacaktır.

**İŞ ORTAKLIĞI BEYANNAMESİ**

İhale Kayıt Numarası:

*[idarenin adı]* tarafından ihaleye çıkarılmış bulunan *[işin adı]* işine müşterek teklif vermek ve söz konusu iş uhdemize ihale olunduğu takdirde sözleşme akdedilerek işin ifası ve bitirilmesi amacı ile özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. İhalenin üzerimizde kalması halinde ortaklık sözleşmesi, sözleşme imzalanmadan önce noterliğe tasdik ettirilerek idareye verilecektir. İş ortaklığımızın pilot ortağı, işin bitimine kadar *[pilot ortağın adı]*’ dır.

Pilot ortağın iş ortaklığımızı her konuda temsile tam yetkili olduğunu, vermiş olduğumuz müşterek teklif neticesinde iş üzerimizde kaldığı takdirde sözleşmenin bütün ortaklarca müştereken imza edileceğini ve akdedilecek sözleşme ile ilgili diğer bütün hususlarda pilot olarak göstermiş olduğumuz ortağımızın, ortaklığımız nam ve hesabına hareket etmeye tam yetkili olacağını, her birimizin akdolunacak sözleşmenin konusuna ve kapsamına girecek işlerin ve taahhütlerin ve sözleşmeden doğup da ortaklığımıza yönelecek yükümlülüklerin yerine getirilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumlu olacağımızı ve iş sonuna kadar kurduğumuz özel ortaklıktan ayrılmayacağımızı; aksi takdirde sözleşmenin feshi, kesin teminatın gelir kaydı hususlarında *[idarenin adı]* yetkili olacağını, sözleşme konusu işin tamamlanmasından önce pilot ortak dışındaki ortaklardan herhangi birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkum olması veya dağılması gibi durumlarda, pilot ortak ve iş ortaklığının geri kalan diğer ortaklarının teminat da dahil işin bütün yükümlülüklerini ve sorumluluklarını üzerine alacağını ve işi bitireceğini, beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | Ortağın Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı | TC Kimlik Numarası (Gerçek Kişi)/Vergi Kimlik Numarası (Tüzel Kişi) | Ortaklık Oranı | Adresi |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| ...) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PİLOT ORTAK | ÖZEL ORTAK | ÖZEL ORTAK | ÖZEL ORTAK | ÖZEL ORTAK |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**KONSORSİYUM BEYANNAMESİ**

İhale Kayıt Numarası:

*[idarenin adı]* tarafından ihaleye çıkarılmış bulunan *[işin adı]* işine müşterek teklif vermek ve söz konusu iş uhdemize ihale olunduğu takdirde sözleşme akdedilerek işin ifası ve bitirilmesi amacı ile, özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. İhalenin üzerimizde kalması halinde konsorsiyum sözleşmesi, sözleşme imzalanmadan önce noterliğe tasdik ettirilerek idareye verilecektir. Konsorsiyumun koordinatör ortağı, işin bitimine kadar *[koordinatör ortağın adı]*’dır.

Koordinatör ortağın konsorsiyumu her konuda temsile tam yetkili olduğunu, vermiş olduğumuz müşterek teklif neticesinde iş üzerimizde kaldığı takdirde sözleşmenin bütün ortaklarca müştereken imza edileceğini ve akdedilecek sözleşme ile ilgili diğer bütün hususlarda koordinatör ortak olarak göstermiş olduğumuz ortağımızın, ortaklığımız nam ve hesabına hareket etmeye tam yetkili olacağını, her birimizin akdolunacak sözleşmenin konusuna ve kapsamına girecek işlerin ve taahhütlerin ve sözleşmeden doğup da ortaklığımıza yönelecek yükümlülüklerin yerine getirilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumlu olacağımızı ve iş sonuna kadar kurduğumuz özel ortaklıktan ayrılmayacağımızı; aksi takdirde sözleşmenin feshi, teminatın gelir kaydı hususlarında *[idarenin adı]* yetkili olacağını, sözleşme konusu işin tamamlanmasından önce koordinatör ortak dışındaki ortaklardan herhangi birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkum olması veya dağılması gibi durumlarda koordinatör ortak ve konsorsiyumun geri kalan diğer ortaklarının teminat da dahil işin bütün yükümlülüklerini ve sorumluluklarını üzerine alacağını ve işi bitireceğini, beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | Ortağın Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı | TC Kimlik Numarası (Gerçek Kişi)/Vergi Kimlik Numarası (Tüzel Kişi) | Taahhüt Ettiği İş Kısmı | Adresi |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| ...) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| KOORDİNATÖR ORTAK | ÖZEL ORTAK | ÖZEL ORTAK | ÖZEL ORTAK | ÖZEL ORTAK |
|  |  |  |  |  |

1. Türk vatandaşı gerçek kişiler 11 rakamdan oluşan T.C. Kimlik numaralarını yazacaklardır. [↑](#footnote-ref-1)
2. # Konsorsiyum olarak teklif verilmesi halinde, her bir ortağın teklif verdiği kısma ilişkin teklif bedeli rakam ve yazı ile ayrı ayrı yazılacaktır. Konsorsiyum olarak teklif verilmesine izin verilmeyen hallerde idare bu dipnota yer vermeyecektir.

   [↑](#footnote-ref-2)
3. Teklif vermeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır. Ortak girişim olarak teklif verilmesi halinde, teklif mektubu bütün ortaklar veya yetki verdikleri kişiler tarafından e-imza ile imzalanacak, yeterlik bilgileri tablosu ise kısmi teklife açık ihalelerde her bir kısım için, ortak girişimlerin katıldığı ihalelerde ise her bir ortak tarafından ayrı ayrı doldurulacaktır. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. 1 Bu sütun idarece hazırlanacaktır. [↑](#footnote-ref-5)
6. 2 Bu sütun isteklilerce doldurulacaktır. [↑](#footnote-ref-6)